

北京奥鹏远程教育中心有限公司
Rancher容器管理平台软件订阅采购项目

招 标 文 件

北京奥鹏远程教育中心有限公司

二〇二二年七月

目 录

第一部分	招标公告.....	3
第二部分	招标文件说明.....	4
第三部分	投标须知.....	5
第四部分	采购需求.....	10
第五部分	附件.....	10

第一部分 招标公告

北京奥鹏远程教育中心有限公司计划招标采购 Rancher 容器管理平台软件订阅相关服务，邀请具有资质的有关公司参加投标。相关说明如下：

- 1、 招标人：北京奥鹏远程教育中心有限公司
- 2、 招标地点：北京市金泽西路 8 号晋商联合大厦 6 层
- 3、 招标方式：竞争性谈判
- 4、 招标货物名称、数量、交货期及地点：
 - (1) 招标货物名称：Rancher 容器管理平台软件订阅；
 - (2) 货物要求：详见第四部分；
 - (3) 交货期：合同签订后 30 日之内；
- 5、 招标文件的获取：2022 年 7 月 13 日下午 14:00 时后，在北京奥鹏远程教育中心有限公司官网公告栏处获取。
- 6、 投标地点：北京奥鹏远程教育中心有限公司总经办。
- 7、 投标截止时间：2022 年 7 月 22 日下午 16:00 时前，逾期恕不接受。
- 8、 投标有效期：本次投标有效期至 2022 年 10 月 21 日。
- 9、 联系方法

采购单位联系电话：59301140，主管部门联系人：樊亚飞

需求部门联系电话：82015656-3021，IT 部门联系人：苑鑫磊

审计法务监察部联系电话：010-59301008，监察部门联系人：张京伟

违法、违规、违纪举报邮箱：jcjubao@mail.open.com.cn

地址：北京市金泽西路 8 号晋商联合大厦 6 层

第二部分 招标文件说明

一、招标文件构成：招标文件共五部分，内容如下：

第一部分 招标邀请

第二部分 招标文件说明

第三部分 投标须知

第四部分 货物需求一览表

第五部分 附件

投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标人没有对招标文件做出实质性响应，其投标将被作废标处理。

二、招标文件的澄清

招标方视情况决定是否对投标文件进行集中答疑，除此之外，投标截止期之前招标方不再接受任何投标方、任何形式的答疑要求。

三、招标文件的修改

1. 在投标截止期前的任何时候，无论出于何种原因，招标人可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改，修改的内容为招标文件的组成部分。
2. 招标文件的修改将以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，并对其具有约束力。如果通知不足投标截止时间 5 日发出，提交投标文件的截止时间应相应延长。投标人在收到上述通知后，应在 2 个工作日内向招标人回函确认。

第三部分 投标须知

一. 说明

1. 适用范围

本招标文件仅适用于本投标邀请函中所叙述项目的货物、工程及服务。

2. 定义

- (1) “招标人”系指北京奥鹏远程教育中心有限公司。
- (2) “投标人”系指按照招标文件的规定，获得招标文件，并向招标人提交投标文件的企业或事业单位或科研单位的独立法人。
- (3) “中标人”系指由评标委员会评审符合招标文件要求，综合竞争实力最强、赢得供货合同的投标人。
- (4) “用户”系指北京奥鹏远程教育中心有限公司。
- (5) “货物”：就本招标文件而言，投标人在合同项下需要提供安装的、包括与本次招标设备有关的硬件、软件，以及所有有关的文件，统称为“货物”。
- (6) “服务”：由投标人提供的有关运输、保险、安装调试、技术支持、维护、维修以及其它使货物正常运转所必需的服务，统称为“服务”。

3. 投标费用

无论投标结果如何，投标方自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

二. 投标方条件

1. 在中华人民共和国境内注册登记，有生产或供应能力的本国供应商，包括法人、其他组织和个人。
2. 投标人应遵守《中华人民共和国招标投标法》等法律法规，并符合本招标文件规定的条件。

(1) 具有独立承担民事责任的能力；

供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件；

供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件；

供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的“执业许可证”复印件；

供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”复印件；

供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

供应商是法人或其他组织的，应提供近三年的年度财务状况报告复印件（报告中须包括资产负债表、利润表、现金流量表），或经审计的年度审计报告；

供应商是自然人的，应提供中国人民银行出具的针对本项目资信证明原件。

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，须附相关证明材料或声明。

(4) 提供 Rancher 软件生产厂商出具的针对本项目的投标授权书、针对本项目的一年原厂服务承诺函、代理资质证明；未提供不得参加本次招标

(5) 注册资金不少于 1000 万元人民币或等值外币。

(6) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

供应商是法人的，缴纳税收的证明材料，应提供开标前三个月内任意一个月的缴税凭据复印件；

供应商是法人的，缴纳社会保障资金的证明材料，应提供开标前三个月内任意一个月的缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）复印件；

供应商是其他组织和自然人的，需要提供开标前三个月内任意一个月的缴纳税收和社会保险的凭据。

注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

(7) 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；

供应商须提供参与本采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

(8) 本项目投标截止期前被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的，不得参与本项目的采购活动；

(9) 法律、行政法规规定的其他条件；

(10) 要求投标人具有其他特殊的资质条件。

(11) 以上所有文件均需复印件加盖投标人公章。

3. 本项目不接受联合体投标。

4. 本项目不接受投标人分包。

三. 投标文件的编写要求

1. 投标文件的语言与计量单位

(1) 投标文件、资料、往来信函等使用语言为中文。

(2) 除招标文件有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位、图形符号等应使用中华人民共和国法定计量单位及通用图形符号。

(3) 投标文件中，由于未作解释或解释不当而产生的歧义，招标人可朝对招标人有利的方向理解。

2. 投标文件的组成

投标书、营业执照（复印件）、法人资格证明或法人代表授权书、税务登记证明（复印件）；

法定代表人或授权代表的身份证（复印件）；履行合同所必须的资质证明材料；缴税凭据

复印件；年度财务状况报告复印件或经审计的年度审计报告；经营活动中没有重大违法记录的书面声明；投标报价单；投标人认为有必要的其他证明文件。

3. 有关投标报价的规定

- (1) 所有投标均以人民币报价。
- (2) 投标报价应包括货物及运输、系统集成、安装调试、人员培训等的最终报价。
- (3) 投标报价应提供分项报价及本次投标总价。
- (4) 招标人不接受投标人对任何未办理正常进口手续的非中华人民共和国境内生产的货物的投标报价。
- (5) 请投标人根据提供方案自行报价。

4. 有关投标的其他规定

- (1) 投标文件正本必须用不退色的墨水填写或打印，幅面规格 A4 并装订成册，副本可用复印件。投标文件须一式 5 份（正本 1 份，副本 4 份），分别加盖“正本”“副本”印章。正本与副本如有差别，以正本为准，责任由投标人自负。
- (2) 投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若修改错漏处，须由法定代表人或其授权代表签字并加盖投标单位公章方可生效。
- (3) 投标文件封面应标明“正本”或“副本”字样。
- (4) 全部投标文件应装入同一密封袋内，密封包装，封口处应有投标人法定代表人或其授权代表签字并加盖投标单位公章；封面注明招标项目名称和编号，投标人的名称、地址、邮编、传真、联系电话、联系人。

四. 评标

1. 评标

- (1) 评标委员会：招标人根据法律规定组建评标委员会。
- (2) 评标原则：评标委员会按照有关法律、法规规定和招标文件要求，遵循公平、公正、科学、择优的原则，采用相同的程序和标准，不受外界任何因素干扰和影响独立对投标文件进行评审。
- (3) 在评标期间，投标人企图影响采购人、采购代理机构或评标委员会的任何活动，将导致投标被**拒绝**，并由其承担相应的法律责任。
- (4) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
- (5) 评标主要内容：对投标文件的初审、质疑、综合评审、择优定标。

2. 废标

在评标过程中，评标委员会发现有下列情形之一的，应对采购项目予以废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商数量不足，导致进入实质性评审、打分阶段的供应商不足 3 家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 因重大变故，采购任务取消的。

3. 中标

- (1) 评标委员会根据详细评审的结果确定推荐中标候选供应商名单，并标明排列顺序。根据招标评分标准，综合得分最高者中标。
- (2) 采购人应确定排名第一的中标候选供应商为中标供应商，并由买方与其签订合同。排名第一的中标候选供应商因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，采购人可与下一中标候选供应商签订合同，或重新组织项目招标。

五. 授予合同

1. 中标通知

- (1) 评标委员会确定中标厂商后，由招标人签发《中标通知书》。
- (2) 对未中标的投标人，招标人可以不解释落标原因，投标文件不予退还。

2. 签订合同

- (1) 中标供应商应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件、投标文件确定的事项与买方签订中标合同。
- (2) 投标人接到中标通知后未按规定签订中标合同，或要求修改其投标文件，或转包者，招标人有权撤销其中标资格并按开标后撤回投标处理，投标人应承担由此给招标人造成的一切损失。招标人可另选评标排序第二位的投标人为中标人或另行招标。
- (3) 中标供应商应按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与买方签订合同。中标供应商不得再与买方签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。
- (4) 买方如需追加与合同标的相同的服务，在不改变合同其他条款的前提下，中标供应商可与买方协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。
- (5) 买方应当按照合同规定，及时向中标供应商支付采购资金。

六. 验收

1. 中标人应提供服务清单与验收标准；
2. 服务交付后，招标方对服务内容、数量、质量等指标在 30 日内进行检验；检验不合格的，应通知中标人修理、更换、重作，在招标人确定的合理期限内仍不能达到招标文件确定的

标准的，招标人有权撤销其中标资格并解除合同，中标人应承担由此给招标人造成的一切损失。

3. 中标人未在规定日期进行服务交付的，按如下约定支付违约金：

推迟一周以内（含一周），违约金为合同总额的 1%；

推迟一周以上两周以内（含两周），违约金为合同总额的 3%；

推迟两周以上三周以内（含三周），违约金为合同总额的 5%。

推迟三周以上，每增加一天，违约金从合同总额的 5%递增合同总额的 1%，同时，招标人有权解除合同。

第四部分 采购需求

一、项目介绍

1. 项目背景

奥鹏教育本次采购的 Rancher 容器管理平台软件订阅相关服务，对象为奥鹏教育所使用的 Rancher 容器管理平台订阅授权及软件自身故障支持、Kubernetes 集群故障支持。由于涉及专业内容、人力较多，为保证软件质量，现向有能力的服务方采购相关服务。

2. 目标

本次采购主要目标是实现以下内容：

(1) Rancher 企业版软件授权。软件升级、故障支持。

3. 履约时间与地点

(1) 履约时间：合同签订后 5 天。

(2) 履约地点：北京市。

4. 服务时间：2022 年 07 月 01 日至 2023 年 06 月 30 日。

5. 服务要求一览表

分类	序号	服务项	描述	数量	单位
Rancher 企业版软件授权。软件升级、故障支持	1	Rancher 企业级容器平台纳管的 2.0 服务器，年度 7*24 铂金级技术支持服务	Rancher 企业级容器平台纳管的 2.0 服务器，年度 7*24 铂金级技术支持服务。	1	套 / 年
	2	24 台 host 容器宿主机服务许可	24 台 host 容器宿主机服务许可，rancher 讲提供 1 年的 7*24 技术支持服务。	1	套 / 年

第五部分 附件

附件一

投标书

北京奥鹏远程教育中心有限公司：

_____ (投标单位全称) 授权 _____ (全名、

职务)为全权代表,参加贵方组织的_____ (招标项目名称) 招标活动并投标。为此:

1、投标方已详细审查全部招标文件,同意投标文件的全部要求。

2、提供招标文件要求的全部投标文件,并保证其真实性、合法性、有效性。

3、若中标,投标方将按招标文件规定履行合同责任和义务。

4、投标书自开标日起有效期为____个工作日。

5、我方与本投标有关的一切正式来往通讯请寄:

地址: _____ 邮编: _____

电话: _____ 传真: _____

投标方名称: _____ (公章)

全权代表签字: _____

投标日期: _____年____月____日

附件二

总报价一览表

项目名称： _____

项目编号： _____

序号	项目名称	报价货币	总报价	备注
1		人民币	小写： 大写：	

投标人名称（加盖公章）：

投标人授权代表签字： _____

注： 1. 此表应单独密封；

2. “报价货币” 应为人民币。

附件三

分项报价表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	项目	服务内容	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)
1						
2						
3						
4						
合计						

投标人名称（加盖公章）：_____

投标人授权代表签字：_____

- 注：1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正
总价；
2. 分项报价表的总价应和总报价一览表的总价一致。

附件四

法定代表人授权书

北京奥鹏远程教育中心有限公司：

（投标单位全称）法定代表人_____授权（全权代表名称）
为全权代表，参加贵单位组织的_____竞争性磋商活动，其在投
标中的一切活动本公司均予承认并承担相应的责任。

法定代表人签字（公章）：

二〇二二年__月__日

附：

全权代表姓名：_____

职务：_____

详细通讯地址：_____

传真：_____ 电话：_____ 邮编：_____

EMAIL：_____